

21.1**Beratungs- und Informationsgespräche vor- und nachbereiten**

Arbeitsauftrag

Fach

Lehrkraft

Datum

Dieser Arbeitsauftrag leitet dich an, mögliche Beratungsstellen für deinen Berufs- und Studienwahlprozess kennenzulernen. Anschließend reflektierst du die Grundregeln eines professionellen Beratungsgesprächs und lernst (digitale) Informationsveranstaltungen gewinnbringend vorzubereiten und zu dokumentieren. Du wirst dabei unterstützt, aus den gewonnenen Informationen Schlüsse für deinen eigenen Orientierungsprozess zu ziehen.

**So arbeitest du**

- Einzelarbeit

**Deine Arbeitsmaterialien**

- ZH-PB 21.2 Find out!
- ZH-IB 21.3 Beratungsprofis!
- ZH-PB 21.4 Rat gesucht!
- ZH-PB 21.5 Reflexion!

**Das brauchst du außerdem**

- Computer oder Tablet mit Internetzugang

Arbeitsauftrag**1. Aufgabe:**

Rufe die Internetseiten von Beratungsstellen zur Berufs- und Studienorientierung auf, die für dich interessant sein könnten und sieh dich auf den entsprechenden Seiten um. Hier könntest du z. B. suchen:

- Berufsberatung der Agentur für Arbeit (u. a. Beratung zu Ausbildungsberufen und Studienfächern, Klärung von Eignungsfragen)
- Zentrale Studienberatung an den Hochschulen/Berufsakademien (allgemeine Fragen, z. B. zu Fächerkombinationen, Zulassungsvoraussetzungen u. ä.)
- Studienfachberatungen (studiengangsspezifische Fragen, wie z. B. Studienanforderungen, Aufbau der Studiengänge, Prüfungsordnung u. ä.)

Bearbeite anschließend den Portfoliobogen ZH-PB 21.2.

2. Aufgabe:

Lies dir das Infoblatt ZH-IB 21.3 durch und überlege, zu welchen Themen dir ein professionelles Beratungsgespräch helfen würde. Bearbeite hierzu den Portfoliobogen ZH-PB 21.4.

Hinweis: Besonders hilfreich wäre es, wenn du tatsächlich einen Beratungstermin (ggf. für eine Online-Beratung oder telefonische Beratung) vereinbarst und das Gespräch anhand des Portfoliobogens ZH-PB 21.4 vorbereitest und mithilfe der Portfoliobögen ZH-PB 21.4 (unterer Teil) und ZH-PB 21.5 dokumentierst und nachbereitest.

Abgabe

Anmerkungen

- Du kannst direkt im Portfoliobogen arbeiten. Die Textfelder sind beschreibbar.
- Alternativ kannst du den Portfoliobogen auch ausdrucken, handschriftlich bearbeiten, abfotografieren und zurückschicken. Bitte auf gute Lesbarkeit achten.
- Achte darauf, dass beim Zurückschicken oder Hochladen jeweils dein Name im Dokumententitel enthalten ist.

Abzugeben ist/sind

- Ausgefüllter ZH-PB 21.2
- Ausgefüllter ZH-PB 21.4

☐

Bitte lade deine Arbeitsergebnisse auf die Lernplattform hoch.

Datum

☐

Bitte sende die erledigten Aufgaben per E-Mail zurück.

Datum

E-Mail

Viel Spaß und hilfreiche Erkenntnisse!