31.1

Bewerbungsunterlagen erstellen

Arbeitsauftrag

Fach	
Lehrkraft	
Datum	

In diesem Arbeitsauftrag beschäftigst du dich mit den Aspekten professioneller Bewerbungsunterlagen. Außerdem lernst du die PAR-Methode als gute Basis zur Beschreibung deiner Stärken kennen. Anschließend erstellst du ein Bewerbungsschreiben und einen Lebenslauf.

So arbeitest du
- Einzelarbeit
- Partnerarbeit

Deine Arbeitsmaterialien
- ZH-PB 31.2 Action and result!
- ZH-IB 31.3 Das kommt an!

Das brauchst du außerdem
- Computer oder Tablet mit Internetzugang
- Ggf. Telefon oder Möglichkeit zum Videochat

Arbeitsauftrag

1. Aufgabe:
In Bewerbungsschreiben und in Bewerbungsgesprächen kommt es darauf an, die eigenen Stärken nicht einfach aufzuzählen, sondern anhand von Beispielen glaubhaft zu belegen. Zur Vorbereitung ist die PAR-Methode hilfreich. Bearbeite hierzu den Portfoliobogen ZH-PB 31.2.

2. Aufgabe:
Lies das Infoblatt ZH-IB 31.3 aufmerksam durch. Vielleicht hast du vieles davon schon einmal gehört, hier findest du das Wichtigste nochmals zusammengefasst. Wenn du dich noch ausführlicher mit dem Thema beschäftigen möchtest, findest du unter www.abi.de weitere Informationen zum Thema Bewerbungsunterlagen.

Hinweis: In manchen Branchen etablieren sich mittlerweile auch kreative und/oder digitale Bewerbungsformate (z. B. Präsentationen, Videoclips o. ä.). Um diese umzusetzen, bildet das Beherrschen klassischer Bewerbungsformate eine solide Grundlage. Daher sollte man auf jeden Fall passende Anschreiben und gut aufbereitete Lebensläufe erstellen können.

© Bundesagentur für Arbeit / sdw gGmbH

3. Aufgabe:
Erstelle nun ein Bewerbungsschreiben und einen Lebenslauf.

Wähle hierzu eine der folgenden Optionen:

Realistische Bewerbung	**Fantasie-Bewerbung**
• um einen Praktikumsplatz • um einen Ausbildungsplatz • um einen (dualen) Studienplatz • um ein Auslandsjahr, FSJ, FÖJ o. ä.	• um einen Traumjob in zehn Jahren
Vorteil: Diese Variante ist realitätsnah und ermöglicht dir das Erstellen echter Bewerbungsunterlagen.	Dazu suchst du dir eine aktuelle Stellenanzeige und schreibst die Bewerbung so, als seist du 10 Jahre älter. **Vorteil:** Du beschäftigst dich mit deinem Wunschlebenslauf (inkl. passender Bildungswege, Zusatzqualifikationen, möglicher Auslandsaufenthalte, Stipendien etc.).

Technische Hinweise:

4. Aufgabe:
Bitte eine Freundin/einen Freund oder eine erwachsene Vertrauensperson um ein Feedback zu deinem Bewerbungsschreiben und deinem Lebenslauf. Überlege, welche Rückmeldung dir schlüssig erscheint und überarbeite deine Unterlagen entsprechend.

Abgabe

Anmerkungen
- Du kannst direkt im Portfoliobogen arbeiten. Die Textfelder sind beschreibbar.
- Alternativ kannst du den Portfoliobogen auch ausdrucken und handschriftlich bearbeiten.

© Bundesagentur für Arbeit / sdw gGmbH

Abzugeben ist/sind

- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf

☐ Bitte lade deine Arbeitsergebnisse auf die Lernplattform hoch.

Datum

☐ Bitte sende die erledigten Aufgaben per E-Mail zurück.

Datum

E-Mail

Viel Spaß und hilfreiche Erkenntnisse!

© Bundesagentur für Arbeit / sdw gGmbH